

Humboldt-Universität zu Berlin
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät
Institut für Archäologie

Protokoll

der **Sitzung des Rates des Instituts für Archäologie** in Form eines HU-Zoom-Meetings am **23.01.2023**

Beginn: 14:00 Uhr

Ende: 15:00 Uhr

Anwesende (stimmberechtigt):

Leitung/Institutsdirektorin	Susanne Muth
Professor*innen	Susanne Muth Stephan G. Schmid Silvia Kutscher Frank Kammerzell
Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Aleksandra Lapčić
Sonstige Mitarbeiter*innen	Antonia Weiße
Studierende	Daliah Wolff

Entschuldigt:

Professor*innen	Alexandra Verbovsek
Studierende	Rosa Ludwig

Gäste (nicht stimmberechtigt)

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Agnes Henning
Sonstige Mitarbeiter*innen	Karin Lippold

Protokoll	Isabell Wardin
-----------	----------------

ÖFFENTLICH:

TOP 1: Bestätigung der heutigen Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in folgender Form:

Tagesordnung

ÖFFENTLICH

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils des Protokolls vom 12.12.2022
- TOP 3: Berichte der Institutsdirektorin, Mitteilungen und Anfragen
- TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden
- TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten
- TOP 6: Sonstiges

NICHTÖFFENTLICH

- TOP 7: Verabschiedung des nicht-öffentlichen Teils des Protokolls vom 12.12.2022
- TOP 8: Anträge auf Deputatsreduktion für akademische Jahr 23/24:
Deputatsreduktion
- TOP 9: Lehraufträge Aknoa und Winckelmann-Institut Sommersemester 2023
- TOP 10: Weiterbeschäftigung einer/s wiss. Mitarbeiters*in am Lehrbereich
Klassische Archäologie
- TOP 11: Sonstiges

mit **7:0:0** Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils d. Protokolls vom 12.12.2022

Der öffentliche Teil des Protokolls der Institutsrats-Sitzung am **12.12.2022** wurde mit **7:0:0** Stimmen ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3 Bericht der Institutsdirektorin; Mitteilungen und Anfragen

Seit der letzten IR-Sitzung hat der Fakultätsrat am 14.12.22 und 18.01.2023 2022 stattgefunden. HHK und GD-Sitzung kommen in der 4. KW 2023. Folgende Punkte wurden im Bericht behandelt:

- Wahlen zum AS, FR, IR dezentrale Frauenbeauftragte – Dank an alle, die an der Wahl teilgenommen haben – die Ergebnisse sind inzwischen veröffentlicht, im Fakultätsrat ist das Institut für Archäologie gut vertreten (2 x Statusgruppe Studierende, 1 x Statusgruppe Wissenschaftliche Mitarbeiter*Innen, 1x Statusgruppe Professoren*Innen und natürlich Studiendekanin); auch der

Institutsrat hat nun eine neue Zusammensetzung – konstituierende Sitzung folgt in der kommenden Sitzung.

Die konstituierende Sitzung des Fakultätsrates erfolgt ebenfalls im Februar – Folglich sind im Dekanat Änderungen anstehend: Zur Wahl als Dekanin stellt sich Claudia Becker (Rehabilitationswissenschaften), Studium und Lehre – Frau Kutscher, Forschung – Frau Steinsdorff, Internationales noch offen bzw. wird von Frau von Steinsdorff ebenfalls bekleidet.

- Berliner Novelle – Situation bzw. Umsetzung immer noch unsicher durch anhängige Klagen – dazu wird man die Neuwahlen im Februar abwarten müssen. Am 09.12.22 war ein Termin mit der Senatsverwaltung zum 2-Pfade-Plus-Modell, der nichts gebracht hat, da die Universitäten verschiedene Modelle haben – auch ist die Überlegung seitens des Dekanats thematisiert worden, dass man sich unbedingt für eine Verlängerung der Übergangsregelung einsetzen sollte.
- Einführungsphase von SAP vorbei – die Uni befindet sich nun in der sog. Stabilisierungsphase; Auch die Einführung von Payroll hat gut mit wenigen Ausnahmen sehr gut geklappt
- Haushalt 2023 – (schon via mail Vorabinform) der Haushalt 2023 ist vermutlich erst ab März 2023 verfügbar. Zum Jahresanfang erhält die Fakultät zunächst nur die Ergänzungsausstattung sowie den DMB; die Verteilung der Ergänzungsausstattung wird von der Haushaltskommission noch beschlossen. Die LOM erhält die Fakultät zum Jahresbeginn deutlich reduziert; im Lauf des Jahres wird eine Erhöhung folgen – allerdings ist nicht mit einer vollständigen Zuweisung der LOM im Jahr 2023 nach derzeitigem Kenntnisstand zu rechnen, da der Haushalt 2023 nicht voll ausfinanziert ist und die LOM somit reduziert weitergegeben wird (das Personal ist dabei voll ausfinanziert, die Sachausgaben zu 70 %). Aktueller Situation bedingt, sind bis März nur Notbeschaffungen möglich, bzw. bis der Haushalt da ist, und diese sind unbedingt vorab mit der Haushaltsabteilung absprechen!
- Stellenbewirtschaftung – Wandel vom Kontingentemodell zum Stellenmodell bekanntlich – Termine zur Besprechung mit den Instituten im Januar & Februar: Termin für Institut für Archäologie nun am 16. Februar 2023. Bitte an die beiden Sekretariate: proaktiv den aktualisierten Stellenplan (inklusive der anvisierten Änderungen in 2024 (oder 2023 erfolgenden) an Susanne Muth zu senden, damit die Listen, die aus Dekanat dann wahrscheinlich erst kurzfristig kommen, sicher abgleichen zu können und ggf. gleich Korrekturen anmelden zu können. Des Weiteren, wenn hier Fragen bestehen, dann ebenfalls an Frau Muth wenden, damit diese gleich ggf. n dem Gespräch geklärt werden können, denn bis Ende März müssen wir die Liste des Stellenplans für 2024 einreichen.
- Hochschulverhandlungen – haben begonnen, Zentrum der Diskussion: u.a. gestiegene Kosten, Sanierungsrückstände, Pension der Beamten (werden in Berlin von der Uni getragen, in anderen Bundesländern vom Land, woraus ein Nachteil für die Berliner Unis entsteht). Weitere Entwicklung bleibt abzuwarten.
- Strukturentwicklungsplan 2023 – vermutlich erneutes Fortschreiben des Ist-Zustandes. Bleibt ebenfalls weitere Entwicklung abzuwarten.
- LNDW – findet am 17.06.2023 statt – das Programm soll dieses Jahr kuratiert werden. Themen für Veranstaltungen sollen bis März eingereicht werden – die Universitätsleitung wählt die Themen dann aus. Was das im konkreten Fall bedeutet ist nicht bekannt. Der Aufruf erfolgte bisher aber noch nicht erfolgt.

- Aus Dekanat für Studium und Lehre
 - Akkreditierungsverfahren gestartet (hier ja in letzter Institutsrat Bericht von Stephan Schmid)
 - Stand zu den Tutorien, die über Sonderprogramme finanziert sind: Tutorien ‚Studieneingangsphase‘ enden 31.03.2023 und werden nicht verlängert; Tutorien ‚digitale Lehre‘ enden 30.09.2023. Ein Weiterführungsantrag wurde gestellt – Ergebnis bleibt abzuwarten.
 - Kick Off Veranstaltung Leitbild Lehre am 15.02.2023 zum Thema ‚Entwicklung Leitbild Lehre‘ – siehe Mail vom 20.01.2023
- Bericht Workshop Internationale von Agnes Henning:
Der Internetauftritt des KSBF Bereich Internationales soll neugestaltet werden. Der Bereich kommt auf die Institutsdirektoren noch zu, um nach repräsentativen Projekten zu Fragen. Welche Projekte auf der Website präsentiert werden, entscheidet die Umsetzende Agentur nicht die KSBF.

TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden

entfällt

TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten

entfällt

TOP 6: Sonstiges

Die **letzte IR-Sitzung des WiSe** findet am Montag, den 13.02.2023, um **14.00 Uhr s.t. in Form eines HU-Zoom-Meetings** statt. Dieser Termin ist zugleich die Sitzung, in der sich der neu gewählte Institutsrat konstituiert – daher Dank an den Institutsrat in der aktuellen Zusammensetzung für konstruktive Zusammenarbeit – und Verabschiedung derjenigen Mitglieder, die im neuen Institutsrat nicht mehr dabei sind: Daliah Wolff und Aleksandra Lapcic.

gez. Prof. Dr. Susanne Muth
(Institutsdirektorin)